

## 社團法人中華專業人才協會 函

地址：WWW.CLPTC.COM

電子信箱：clptc@clptc.com

承辦人：誠摯請您用電子郵件聯繫段專員



受文者：臺灣區綜合營造業同業公會

發文日期：中華民國114年4月25日

發文字號：專業訓字第1140424009號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：參加辦法 (0424009A00\_ATTCH3.pdf)

主旨：人資與行政管理部門面臨「勞資關係、公務溝通」變革與挑戰，檢送五月份培訓簡章與參加辦法，請轉知所屬機關同仁報名參加，請查照。

說明：

- 一、為協助人資與管理部門熟稔勞動規範，釐清勞資關係、工時、工資之疑慮與爭議，擬舉辦專題如下：
  - (一)「釐清」勞動契約、聘用、資遣之疑慮
  - (二)「釐清」工資、工時、休假之疑慮
  - (三)人資與主管必修-勞資實務三十個 Q A
  - (四)邀請市政府勞動/勞工局特聘調解委員、資深主持合夥律師經歷者
- 二、因應處理公務需求，掌握內部溝通與外部往來作業，謹訂五月份舉辦公務文書培訓，誠摯歡迎您
  - (一)公務文書與公文寫作-錯誤缺失避免
  - (二)公務文書與會議記錄具有一定的法律效力
  - (三)會議規範、會議召集、會議程序
  - (四)會議紀錄與公文-製作要領示範



(五)邀請 國家文官學院特聘講座蒞臨

三、當日全程參與者，均授予【證書】一張

四、詳細活動說明與參加方式，請您閱讀附件檔案 PDF

五、官網WWW.CLPTC.COM【 中華國土建設人才育成中心 / 社團法人中華專業人才協會 】提供活動報名系統，請您直接上  
官網WWW.CLPTC.COM

正本：同 受文者

副本：社團法人中華專業人才協會



裝

訂

線

49